

PROGRAMMA DI COOPERAZIONE INTERREG V – A ITALIA SVIZZERA

Manuale Front – Office
per la compilazione del
**Rapporto intermedio di esecuzione e
monitoraggio**
e dell'Avanzamento intermedio indicatori
sul sistema informativo
SIAGE – INTERREG

Edizione gennaio 2020

Introduzione

Il presente Manuale descrive le procedure per la trasmissione del **“Rapporto di esecuzione e monitoraggio”**, all’interno della piattaforma informatica SIAGE utilizzata in Regione Lombardia per la gestione ed il monitoraggio di tutti i Programmi comunitari.

Il sistema SIAGE è trasversale e condiviso con il Fondi Regionali FESR ed FSE. Tuttavia, al fine di soddisfare le specifiche esigenze del Programma Interreg VA Italia-Svizzera, SIAGE è stato integrato e modificato con una serie di specifici moduli tra cui anche quello oggetto del presente documento.

L’impianto del Sistema informativo SIAGE-INTERREG – ed il presente Manuale – si basano sul documento di descrizione del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) formalmente approvato con decreto n. 19110 del 23/12/2019, e sulle **“Linee – guida per la presentazione e gestione del progetto” approvate con Decreto N. 9248 del 25/06/2019.**

L’accesso al sistema è consentito solamente agli utenti registrati ed è gestito da un sistema di abilitazioni nominative, che associano l’utente registrato ad uno o più PROFILI.

Attraverso il link <https://www.siage.regione.lombardia.it> gli utenti che operano per conto del Capofila effettuano le operazioni di registrazione e selezionano il profilo per eseguire tutte le operazioni descritte nel presente Manuale.

Fase preliminare

Verifica dell'avanzamento della spesa e Rapporto intermedio di esecuzione e monitoraggio

Selezione del modulo Avanzamento intermedio indicatori o del Modulo di Monitoraggio intermedio

Così come descritto nel capitolo 8.3 delle “Linee guida per la presentazione e la gestione dei progetti” - disponibili al link

<https://interreg-italiasvizzera.eu/it/gestione/linee-guida-presentazione-e-gestione-progetti/>

la presentazione del **Rapporto di esecuzione e Monitoraggio** è richiesta solo in tre momenti di vita del progetto:

- Primo monitoraggio intermedio: al superamento del 30% di spesa validata rispetto al del budget (di parte italiana);
- Secondo monitoraggio intermedio: al superamento del 60% (del budget di parte italiana);
- Monitoraggio finale: a conclusione del progetto.

Il presente Manuale si riferisce esclusivamente al primo ed al secondo monitoraggio intermedio, per i quali è attualmente funzionante il Modulo SIAGE INTERREG.

Il modulo per il monitoraggio finale – accompagnato dal relativo Manuale - verrà messo a disposizione in fase successiva, unitamente alla Domanda di pagamento a saldo relativa alla rendicontazione finale di progetto.

La validazione del Report di Monitoraggio intermedio da parte del SC è – al superamento del 30% e del 60% del **totale del budget di parte italiana** del progetto – condizione necessaria per la pagabilità dei rimborsi da parte dell’Autorità di Certificazione (con riferimento alla domanda di pagamento che ha determinato il superamento di tali soglie).

Anche indipendentemente dal raggiungimento di tali soglie, il sistema SIAGE INTERREG mette a disposizione del Capofila di progetto – con un apposito modulo - la possibilità di registrare un eventuale **avanzamento intermedio nel raggiungimento degli indicatori di output**.

L’Allegato 2 e l’allegato 3 a questo Manuale forniscono alcune indicazioni per la stima di tale avanzamento.

In collegamento con l’introduzione del modulo “Avanzamento intermedio indicatori” è stata introdotta una integrazione anche nel Modulo “Domanda di pagamento intermedio” – confrontare a tale riguardo il Manuale aggiornato nella sua versione dicembre 2019 – alla pag. 15.

Mentre l'istruttoria di pagabilità è collocata nella linea del sistema dedicata alla Rendicontazione, il modulo Monitoraggio è collocato nella linea principale della Modulistica.

Per questo motivo il profilo da utilizzare per accedere al Modulo Monitoraggio è quello attraverso cui si è a suo tempo provveduto a caricare la domanda di finanziamento. Non va utilizzato il profilo Front – Office Rendicontazione.

Il modulo è strutturato nelle seguenti parti:

- 1. Avanzamento intermedio indicatori** – non obbligatorio – implementabile su scelta del Capofila;
- 2. Primo monitoraggio intermedio:** obbligatorio al momento della presentazione della domanda di pagamento che supera il 30% di spesa validata **rispetto al budget totale di parte italiana;**
- 3. Secondo monitoraggio intermedio:** obbligatorio al momento della presentazione della domanda di pagamento che supera il 60% di spesa validata **rispetto al budget totale di parte italiana;**

Per verificare la percentuale di spesa ammessa è necessario eseguire le operazioni descritte nel **Manuale Front – Office per la presentazione della Domanda di pagamento intermedio sul Sistema informativo SIAGE – INTERREG (pagg. 3-7).**

Il modulo è accessibile al Capofila italiano a partire dalla conclusione della fase di convenzionamento ed indipendentemente dall'esistenza dell'Anticipo o di Modifiche.

ATTENZIONE! se esistono domande di modifica presentate e non ancora validate dal SC, non è possibile attivare il modulo Monitoraggio perché questo deve far riferimento a dati consolidati.

Al presente Manuale – che guida al caricamento dei dati sul sistema informativo - sono allegati:

1. il fac-simile in formato word del **“Rapporto intermedio di esecuzione e monitoraggio”**
2. le istruzioni per la compilazione del Rapporto
3. le Linee guida per la quantificazione degli indicatori

Poiché per concludere la presentazione del rapporto di monitoraggio (primo e secondo Rapporto intermedio) **è necessario il caricamento di un pdf firmato in maniera autografa sia dal Capofila italiano che dal Capofila svizzero di progetto**, occorre che il Capofila italiano – prima di concludere il caricamento del modulo in SIAGE-INTERREG - compili il modello in word e lo condivida con il partenariato e con il Capofila svizzero acquisendo la firma di quest'ultimo.

Una volta effettuato l'accesso al sistema con il profilo corretto (quello attraverso cui si è a suo tempo provveduto a caricare la domanda di finanziamento) – il Capofila seleziona e prende in carico il progetto.

Titolo Procedimento
ID Domanda 19022
Soggetto Richiedente

Tipo Procedimento
 Selezionare un tipo procediment
Titolo Domanda
Stato Domanda
 Selezionare uno stato

Codice Procedimento
Codice Fiscale Sogg. Rich.
Stato Processo

Visualizza

ID Domanda	Titolo Domanda	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	Codice Procedimento	Titolo Procedimento	Stato di Lavorazione	Ultim. aggiorna
19022	Asse 2 - Progetto Interreg GREEN 20017	Ammesso e Finanziato	Selezione fase 2	CELTIC S.p.a.	RLA12017003516	Interreg Demo new	MANLUCCIA PATRIZIA	04/12/16:41

Torna indietro | Domanda ID: 19022 | Quadro riassuntivo

Quadro riassuntivo
Fascicolo progetto
Modulistica

Bando Interreg Demo new
Descrizione Strumento di prova
Data di apertura 04/12/2019
Data di chiusura 31/12/2018
Titolo Domanda Asse 2 - Progetto Interreg GREEN 20017
Stato Selezione fase 2
Ultimo aggiornamento 04/12/2019 16:41:15

Vai al materiale a supporto [Informazioni e manualistica](#)

Prendi in carico

e può operare direttamente sulla schermata di accesso al Modulo Monitoraggio.

SiAGE Sistema Agevolazioni Numero verde 800 131 151

Quadro riassuntivo
Fascicolo progetto
Modulistica

1 di 9 Capofila
 Dati del capofila
 2 di 9 Partner di progetto
 B- PARTENARIATO
 3 di 9 Descrizione del Progetto
 C- DESCRIZIONE DEL PROGETTO
 4 di 9 Work Packages
 Work Packages
 5 di 9 Prodotti delle attività
 Prodotti delle attività

Selezione fase
Selezione fase
 Selezionare la prossima fase

Vai a Richiesta anticipo
 Vai ad Avanzamento intermedio indicatori
 Vai a Monitoraggio
 Salva bozza

Dopo aver selezionato, nel Menu a sinistra della Modulistica: “Selezione fase” il Capofila opera la scelta tra il modulo “Avanzamento intermedio indicatori” (pagina successiva) oppure “Monitoraggio” (pag. 8)

.....

➔ Selezione fase

Sintesi

- Sintesi di rendicontazione
- Budget ancora rendicontabile
- Budget rendicontabile per WP
- Budget ancora rendicontabile per Categoria di spesa
- Sintesi erogazioni rendicontazioni
- Sintesi monitoraggio

Avanzamento intermedio indicatori

(vedi anche Manuale Domanda di pagamento – aggiornamento Dicembre 2019 – pag. 15)

SiAGE Sistema Agevolazioni Numero verde 800 131 151

PATRIZIA MANLUCCIA CELTIC S.p.a. FILIPPA ABENE Profilo Dati utente

Bandi Domande

Giustificativi Fornitori Da Lavorare Tutte

Torna indietro | Domanda ID: 19022 | Modulistica | Avanzamento intermedio indicatori

Quadro riassuntivo Fascicolo progetto Modulistica

1 di 9 Capofila Dati del capofila

2 di 9 Partner di progetto B- PARTENARIATO

3 di 9 Descrizione del Progetto C- DESCRIZIONE DEL PROGETTO

4 di 9 Work Packages Work Packages

5 di 9 Prodotti delle attività Prodotti delle attività

6 di 9 Costi Dettaglio dei costi per WP e per partner Sintesi dei costi

7 di 9 Logica di intervento Logica di intervento

Avanzamento intermedio indicatori

Indicatori *

#	Indicatore di output	Unità di misura	Valore previsto dal progetto	Valore realizzato dal progetto (valore cumulato)	Data di registrazione dell'avvenuto avanzamento
+					

Documenti da allegare

Carica avanzamento

Scegli file Nessun file selezionato

Invio Salva bozza

La schermata presenta la possibilità di introdurre ad uno a uno, con il pulsante **+**, gli indicatori di output del Programma per il quale il Capofila ritenga di segnalare avanzamenti rilevabili

Cliccando sul **+** compare la schermata successiva:

SiAGE Sistema Agevolazioni Numero verde 800 131 151

PATRIZIA MANLUCCIA CELTIC S.p.a. FILIPPA ABENE Profilo Dati utente

Bandi Domande

Giustificativi Fornitori Da Lavorare Tutte

Torna indietro | Domanda ID: 19022 | Modulistica | Avanzamento intermedio indicatori | Indicatori

Quadro riassuntivo Fascicolo progetto Modulistica

Indicatori → Indicatori

Indicatori

Indicatore di output *

Numero di organismi coinvolti nelle iniziative di gestione

Unità di misura *

1

Valore previsto dal progetto

2

Valore realizzato dal progetto (valore cumulato) *

2

Data di registrazione dell'avvenuto avanzamento *

05/12/2019

Indietro Salva Indicatori Elimina

- Nel campo “Indicatori di output” compare l’elenco di tutti gli indicatori di output del Programma collegati all’Asse di riferimento – Selezionare
- Il campo “Unità di misura” va compilato
- il campo “Valore previsto dal progetto” è precompilato dal sistema con il valore presente in Logica di intervento (Rimodulazione) ma è - se necessario – modificabile solo nel primo rilevamento degli indicatori, secondo quanto specificato in Allegato 2
- Il campo “Valore realizzato dal progetto” va compilato con la quantificazione raggiunta dal progetto nel momento della segnalazione (data da inserire nell’ultimo campo)

Terminata la compilazione si clicca su SALVA INDICATORI e INDIETRO e il sistema ripropone la schermata precedente

Avanzamento intermedio indicatori

Indicatori *

#	Indicatore di output	Unità di misura	Valore previsto dal progetto	Valore realizzato dal progetto (valore cumulato)	Data di registrazione dell'avvenuto avanzamento
1	Numero di organismi coinvolti nelle iniziative di gestione sostenibile delle risorse idriche	misura1	2	10000	03/12/2019
2	Numero di organismi coinvolti nelle iniziative di gestione sostenibile delle risorse idriche	misura3	2	18000	05/12/2019

Documenti da allegare

Carica avanzamento

Scegli file Nessun file selezionato

Invio Salva bozza

in cui la tabella di sintesi si popola via via con gli indicatori inseriti

Nei casi richiesti (cfr. Allegato 3) va allegata la documentazione che descriva le modalità di quantificazione ed espliciti il collegamento tra l'avanzamento dell'indicatore e i prodotti progettuali già realizzati

Con il click sul tasto INVIO si conclude il modulo e il sistema porta alla seguente schermata

Avanzamento intermedio indicatori presentato

Avanzamento intermedio indicatori presentato

Torna a Selezione fase Salva bozza

da cui si può tornare alla schermata SELEZIONA FASE (vedi pag. 5) o, con "Torna indietro" (freccia blu in alto a sinistra) si torna alla maschera per la selezione del progetto (vedi schermata a pag. 4)

.....

.....

Richiesta anticipo (FO)
Richiesta di anticipo - beneficiari italiani

Richiesta anticipo presentata
Richiesta di anticipo

Avanzamento intermedio indicatori
Avanzamento intermedio indicatori

In fondo al Menu di sinistra compare la sezione Avanzamento intermedio indicatori

Rapporto di Esecuzione e Monitoraggio

Per procedere direttamente al caricamento del Rapporto di Esecuzione e Monitoraggio – una volta verificata la soglia percentuale raggiunta dalle spese validate ed acquisito in file il Rapporto con la firma anche del Capofila svizzero, il Capofila italiano ripercorre le prime tappe preliminari (pagg. 4-5) – che qui si richiamano:

Profilo Dati utente

Giustificativi Fornitori Da Lavorare Tutte

Titolo Procedimento Tipo Procedimento Codice Procedimento

ID Domanda 19022

Soggetto Richiedente

Visualizza

ID Domanda	Titolo Domanda	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	Codice Procedimento	Titolo Procedimento	Stato di Lavorazione	Ultimi aggiornamenti
19022	Asse 2 - Progetto Interreg GREEN 20017	Ammissio e Finanziato	Selezione fase 2	CELTIC S.p.a.	RLA12017003516	Interreg Demo new	MANLUCCIA PATRIZIA	04/12/16:41

Torna indietro | Domanda ID: 19022 | Quadro riassuntivo

Quadro riassuntivo

Fascicolo progetto

Modulistica

Bando: Interreg Demo new

Descrizione: Strumento di prova

Data di apertura: 04/12/2019

Data di chiusura: 31/12/2018

Titolo Domanda: Asse 2 - Progetto Interreg GREEN 20017

Stato: Selezione fase 2

Ultimo aggiornamento: 04/12/2019 16:41:15

Vai al materiale a supporto

Informazioni e manualistica

Prendi in carico

SiAGE Sistema Agevolazioni Numero verde 800 131 151

Profilo Dati utente

Giustificativi Fornitori Da Lavorare Tutte

Torna indietro | Domanda ID: 19022 | Modulistica | Selezione fase 2

Quadro riassuntivo

Fascicolo progetto

Modulistica

1 di 9 Capofila
Dati del capofila

2 di 9 Partner di progetto
B: PARTENARIATO

3 di 9 Descrizione del Progetto
C: DESCRIZIONE DEL PROGETTO

4 di 9 Work Packages
Work Packages

5 di 9 Prodotti delle attività
Prodotti delle attività

Selezione fase

Selezione fase

Selezionare la prossima fase

Vai a Richiesta anticipo

Vai ad Avanzamento intermedio indicatori

Vai a Monitoraggio

Salva bozza

Si apre la schermata introduttiva del Modulo, riportata alla pagina successiva.

**PATRIZIA
MANLUCCIA**

**CELTIC S.p.a.
FILIPPA ABENE**

Profilo **Dati utente**

Bandi Domande

Giustificativi
Fornitori
Da Lavorare
Tutte

[Torna indietro](#) | Domanda ID: 19022 | [Modulistica](#) | [Monitoraggio](#)

Quadro riassuntivo

Fascicolo progetto

Modulistica

1 di 9 Capofila
Dati del capofila

2 di 9 Partner di progetto
B- PARTENARIATO

3 di 9 Descrizione del Progetto
C- DESCRIZIONE DEL PROGETTO

4 di 9 Work Packages
Work Packages

5 di 9 Prodotti delle attività
Prodotti delle attività

6 di 9 Costi
Dettaglio dei costi per WP e per partner
Sintesi dei costi

7 di 9 Logica di intervento
Logica di intervento

8 di 9 Piano Finanziario
Dettaglio del piano finanziario per fonte di finanziamento (rimodulazione)
Dettaglio del piano finanziario per fonte di finanziamento (adesione)
Sintesi del piano finanziario (adesione)
Sintesi del piano finanziario (rimodulazione)

9 di 9 Documenti
Documenti

Domanda presentata
Dettagli domanda presentata

Monitoraggio

Monitoraggio

Asse
ASSE 2 - VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALE E CULTURALE

Obiettivo specifico
Obiettivo specifico 2.1 - Aumento delle strategie comuni per la gestione sostenibile della risorsa idrica

ID progetto
19022

Acronimo
Green 2017

CF italiano
CELTIC S.p.a.

CF svizzero
GARCAS

Tipologia del monitoraggio *

Primo intermedio (> 30% budget di progetto)

Secondo intermedio (> 60% budget di progetto)

Monitoraggio del CF sullo stato di avanzamento fisico e finanziario del progetto *

- selezione -

Note

Compilare con le motivazioni dell'eventuale ritardo

Sintesi dei risultati raggiunti *

I primi campi sono presentati precompilati dal sistema

Effettuare la selezione

Nel campo “Monitoraggio del CF sullo stato di avanzamento fisico e finanziario del progetto” (freccia rossa) occorre scegliere una delle seguenti possibilità:

- in linea con le previsioni progettuali
- in ritardo recuperabile senza modifiche progettuali
- in ritardo recuperabile con eventuali future modifiche progettuali

Il campo “Note” è facoltativo mentre è **obbligatorio inserire una “Sintesi dei risultati raggiunti”** che sarà utilizzata anche ai fini della comunicazione del Programma.

Il Modulo procede con la Sezione A “Avanzamento finanziario italiano e svizzero”

Sezione A - Avanzamento finanziario italiano e svizzero

AVANZAMENTO FINANZIARIO IT

Budget totale di progetto IT
2.662.397,89 €

Totale budget già validato
838.357,50 €

% di spesa raggiunta IT
31,49

AVANZAMENTO FINANZIARIO CH

Budget totale di progetto CH
1058700,00

Contributo INTERREG totale CH
(Federale + cantonale)
5370000,00

Quota budget CH per cui il CF CH ha
già effettuato domanda di rimborso
(quota federale)

Quota budget CH per cui il CF CH ha
già effettuato domanda di rimborso
(quota cantonale)

Livello di spesa raggiunto CH
0,00

% di spesa raggiunta CH
0,00

Quota budget CH per cui il CF CH ha
già ricevuto rimborso (quota
federale)

Quota budget CH per cui il CF CH ha
già ricevuto rimborso (quota
cantonale)

Contributo CH rimborsato
0,00

% di contributo rimborsato CH
0,00

L'avanzamento complessivo della
spesa progettuale (IT+CH) è
regolare e coerente con
l'avanzamento delle attività?

- Sì
 No
 Parzialmente

Sintesi motivazioni in caso di
scostamento

4000 caratteri disponibili

Eventuali misure correttive

4000 caratteri disponibili

I dati sull'avanzamento finanziario di parte italiana sono presentati automaticamente dal sistema sulla base delle spese validate,

così come i dati generali di parte svizzera sul finanziamento del progetto

I dati sull'avanzamento finanziario di parte svizzera vanno indicati negli appositi campi (anche a zero) sia per le quote per cui il Capofila svizzero ha chiesto il rimborso sia per le quote già rimborsate.

Il sistema effettua i calcoli, sommando la quota federale e cantonale e ricavando le percentuali rispetto al Contributo INTERREG totale CH (federale + cantonale)

Al Capofila è poi richiesto di dare un giudizio sintetico sull'avanzamento della spesa progettuale (in Italia e in Svizzera).

Nel caso si selezionino "No" oppure "Parzialmente" sono da compilare i due campi successivi (vedi Allegato 2 "Istruzioni")

Il Modulo procede con la Sezione B – Avanzamento Attività

Sezione B - Avanzamento attività

Avanzamento attività



Il modulo è strutturato per inserire l'avanzamento delle attività nei diversi Work Package.

Cliccando sul + si apre il sottomodulo per l'inserimento dei dati

SiAGE Sistema Agevolazioni Numero verde 800 131 151

PATRIZIA MANLUCCIA | **CELTIC S.p.a. FILIPPA ABENE** Profilo | Dati utente

[Bandi](#) | [Domande](#)

[Giustificativi](#) | [Fornitori](#) | [Da Lavorare](#) | [Tutte](#)

[Torna indietro](#) | Domanda ID: 19022 | [Modulistica](#) | [Monitoraggio](#) | [Avanzamento attività](#)

Quadro riassuntivo

Fascicolo progetto

Modulistica

Avanzamento attività

→ Avanzamento attività

Avanzamento attività

Avanzamento attività

WP *
WP1

Attività svolte *
Attività svolte
3985 caratteri disponibili

Partner IT coinvolti nelle attività *
partner IT

Partner CH coinvolti nelle attività *
Partner CH

Descrizione realizzazione prodotti *
Descrizione realizzazione prodotti
3966 caratteri disponibili

Rispetto del cronoprogramma *
 Si
 No

Motivazioni dello scostamento/ritardo
4000 caratteri disponibili

Eventuale previsione di misure correttive da adottare
4000 caratteri disponibili

[Indietro](#) [Salva Avanzamento attività](#)

La tendina che si presenta nel campo WP permette di scegliere tra i WP del progetto – uno per volta

Nei campi successivi – tutti obbligatori – sono da inserire i testi descrittivi

Se nel giudizio complessivo sul rispetto del cronoprogramma si risponde NO si aprono i due campi successivi

(vedi Allegato 2 “Istruzioni”)

Dopo aver cliccato su Salva Avanzamento attività si torna con il tasto Indietro alla schermata principale “Avanzamento attività” in cui risulteranno elencati i WP inseriti e si potrà – cliccando sul + - aggiungere altri.

Il Modulo procede quindi con la Sezione C – Monitoraggio prodotti di progetto

Sezione C - Monitoraggio prodotti di progetto

Prodotti di progetto *



Analogamente alla sezione precedente, il modulo è strutturato a due livelli per inserire i prodotti raggiunti

Cliccando sul + si apre il sottomodulo per l'inserimento dei dati

SiAGE Sistema Agevolazioni Numero verde 800 131 151

PATRIZIA MANLUCCIA | **CELTIC S.p.a. FILIPPA ABENE** Profilo | Dati utente

Bandi | Domande

Giustificativi | Fornitori | Da Lavorare | Tutte

[Torna indietro](#) | Domanda ID: 19022 | Modulistica | [Monitoraggio](#) | Prodotti di progetto

Quadro riassuntivo

Fascicolo progetto

Modulistica

Prodotti di progetto

→ Prodotti di progetto

Prodotti di progetto

Prodotti di progetto

WP *

WP1

Attività *

A1.1

Prodotti ottenuti *

P1

Se si tratta di una realizzazione fisica, identificare il Comune di localizzazione

Valore target (da progetto vigente)
45000

Valore ottenuto (cumolato con quello dei precedenti rapporti di monitoraggio) *

1000

[Indietro](#) [Salva Prodotti di progetto](#)

Una volta identificato il prodotto raggiunto, che si vuole inserire nel monitoraggio, si indica a quale WP e a quale attività questo si riferisce – attraverso i primi due campi con i menu a tendina

Nel campo per la selezione del prodotto risultano visibili solo quelli riferiti al WP e all'attività appena selezionati.

Indicare se del caso nel campo testo la localizzazione

Il valore target compare automaticamente dal progetto rimodulato e non è modificabile

Nell'ultimo campo va inserito il valore raggiunto al momento del monitoraggio in corso.

Dopo aver cliccato su Salva Prodotti di progetto si torna con il tasto Indietro alla schermata principale in cui risulteranno elencati i prodotti inseriti e si potrà – cliccando sul + - aggiungerne altri.

Il Modulo procede quindi con la Sezione D – Monitoraggio Logica di intervento

Sezione D - Monitoraggio Logica di intervento

Logica di intervento *



La schermata presenta la possibilità di introdurre ad uno a uno, con il pulsante **+**, gli obiettivi specifici di progetto per i quale il Capofila si intendano segnalare avanzamenti rilevabili

Cliccando sul **+** si apre il sottomodulo per l'inserimento dei dati

SIAGE Sistema Agevolazioni Numero verde 800 131 151

PATRIZIA MANLUCCIA CELTIC S.p.a. FILIPPA ABENE Profilo Dati utente

Bandi Domande

Giustificativi Fornitori Da Lavorare Tutte

Torna indietro | Domanda ID: 19022 | Modulistica | Monitoraggio | Logica di intervento

Quadro riassuntivo
Fascicolo progetto
Modulistica
Logica di intervento
→ Logica di intervento

Logica di intervento

Logica di intervento

Obiettivo specifico di progetto *

WP *

Prodotti *

Risultati *

I prodotti raggiunti nel periodo di riferimento hanno contribuito a tali risultati? In che misura? *

Indicatori di output di Programma *

Valori target di progetto

Contributo fornito dal progetto (cumulato con quello dei precedenti rapporti di monitoraggio) *

Indietro Salva Logica di intervento

Selezionare uno ad uno gli Obiettivi specifici di progetto inseriti nella Logica di intervento e, nel campo successivo, il WP di riferimento

Descrivere prodotti e risultati ed il loro collegamento

Nel campo "Indicatori di output di Programma" compare l'elenco di tutti gli indicatori di output del Programma collegati all'Asse di riferimento – Selezionare

- il campo "Valore target di progetto" è precompilato dal sistema con il valore presente in Logica di intervento (Rimodulazione) ma è - se necessario – modificabile nel primo rilevamento degli indicatori, secondo quanto specificato in Allegato 2

Nell'ultimo campo va inserito il valore raggiunto al momento del monitoraggio in corso.

Dopo aver cliccato su "Salva Logica di intervento" si torna con il tasto Indietro alla schermata principale in cui risulteranno elencati gli Obiettivi inseriti.

Logica di intervento *

#	Obiettivo specifico di progetto	Indicatori di output di Programma	Valori target di progetto	Contributo fornito dal progetto (cumulato con quello dei precedenti rapporti di monitoraggio)
1	Obiettivo specifico di progetto	Numero di organismi coinvolti nelle iniziative di gestione sostenibile delle risorse idriche	2	100,00

Sono rilevabili effetti indotti dal progetto nei territori che beneficiano del contributo del Programma?

Si
 No

Territori italiani e svizzeri nei quali sono rilevabili gli effetti del progetto

Territori italiani e svizzeri nei quali sono rilevabili gli effetti del progetto

3920 caratteri disponibili

Descrizione degli effetti indotti dal progetto per singolo territorio

Descrizione degli effetti indotti dal progetto per singolo territorio

3931 caratteri disponibili

Esaurito l'inserimento degli obiettivi, per completare la sezione della Logica di intervento occorre infine segnalare con l'opzione SI/NO se siano già rilevabili effetti indotti dal progetto nei territori di riferimento e – in caso positivo, descriverli

Nel caso di **Primo Rapporto intermedio di esecuzione e Monitoraggio** il Modulo si conclude qui, con il caricamento del Rapporto firmato dai Capifila italiano e svizzero (Modello in Allegato 1):

Rapporto di esecuzione e monitoraggio

Carica Rapporto di esecuzione e monitoraggio *

Prova.pdf (29,6 kB)



Invio
Salva bozza

→

Rapporto di esecuzione e monitoraggio

Carica Rapporto di esecuzione e monitoraggio *

Prova.pdf (29,6 kB)



Invio
Salva bozza

A caricamento ultimato **clickare su Salva bozza e su INVIO.**

La pratica passa alla verifica del Segretariato Congiunto (al momento dell'invio il sistema manda automaticamente una email alla casella di posta del Segretariato).

Nel caso di **Secondo Rapporto intermedio di esecuzione e Monitoraggio** il modulo procede con la **Sezione E – Monitoraggio per la Strategia di comunicazione.**

SEZIONE E - Monitoraggio per la strategia di comunicazione

Le attività realizzate nel periodo di riferimento toccano aspetti di informazione e comunicazione? *

- Sì
 No

Le attività di informazione e/o comunicazione realizzate hanno coinvolto anche i partner svizzeri? *

- Sì
 No

Descrizione *

Descrizione

3989 caratteri disponibili

A quale obiettivo specifico della Strategia di Comunicazione possono contribuire le attività svolte? *

- OS1 - Aumentare la visibilità del Programma
 OS5 - Incentivare l'interazione con altri programmi
 OS8 - Capitalizzare i risultati del progetto

A quale target sono state dirette le azioni di informazione/comunicazione? *

- Grande pubblico
 Destinatari specifici
 Moltiplicatori di informazione

Che tipo di realizzazioni sono state prodotte? *

Che tipo di realizzazioni sono state prodotte

3955 caratteri disponibili

Indicare se sono stati realizzati: Prodotti digitali, Pubblicazioni, Eventipubblici, Eventi e iniziative dedicati a target specifici, Relazioni con i media, Materiali promo-informativi, Altro

I campi successivi si aprono solo in caso di risposta SI

Nella prima parte di questa sezione occorre rispondere a domande SI/NO e se del caso inserire una descrizione

Occorre registrare quindi il collegamento con gli obiettivi della Strategia generale di Programma (anche più di uno)

ed il target cui sono state indirizzate le azioni di comunicazione (anche più di uno)

Dopo la descrizione delle realizzazioni, compilare il dettaglio per gli indicatori, che si presenta come segue (campi obbligatori solo se si sceglie SI)

Con quale indicatore?

Numero visitatori/utilizzatori unici ai prodotti digitali *

- Sì
 No

Descrizione

Descrizione

3989 caratteri disponibili

Quantificazione nel periodo di riferimento

1,00

Numero pubblicazioni o materiali distribuiti *

- Sì
 No

Descrizione

Descrizione

3989 caratteri disponibili

Quantificazione nel periodo di riferimento

1,00

Numero partecipanti agli eventi *

- Sì
 No

Descrizione

Descrizione

3989 caratteri disponibili

Quantificazione nel periodo di riferimento

1,00

Comunicati stampa *

- Sì
 No

Descrizione

Descrizione

3989 caratteri disponibili

Quantificazione nel periodo di riferimento

1,00

Articoli pubblicati *

- Sì
 No

Descrizione

Descrizione

3989 caratteri disponibili

Quantificazione nel periodo di riferimento

1,00

Altro *

- Sì
 No

Descrizione

Descrizione

3989 caratteri disponibili

Quantificazione nel periodo di riferimento

2,00

Anche nel caso del **Secondo Rapporto intermedio di esecuzione e Monitoraggio**, il Modulo si conclude con il caricamento del Rapporto firmato dai Capifila italiano e svizzero (Modello in Allegato 1):



A caricamento ultimato cliccare **su Salva bozza e su INVIO**.

La pratica passa alla verifica del Segretariato Congiunto (al momento dell'invio il sistema manda automaticamente una email alla casella di posta del Segretariato).

.....

ALLEGATO 1: Fac-simile Rapporto di Monitoraggio intermedio (file word compilabile)

ALLEGATO 2: Istruzioni per la compilazione del Rapporto intermedio di esecuzione e Monitoraggio e Note per la rilevazione dell'Avanzamento intermedio indicatori

ALLEGATO 3 – Lineeguida per la quantificazione dei progressi degli indicatori di output